

מכרז פנימי / חיצוני מס' 03/2024

למועצה המקומית ירוחם דרוש/ה

ממצה משאבים ופיתוח כלכלי

דרוג ודרגה: דרוג מח"ר, מתח דרגות : 39 – 37 / חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים

היקף משרה: 100%

כפיפות: גזבר המועצה

תקופת העסקה: משרה בלתי צמיתה ל- 24 חודשים

תיאור ומאפייני התפקיד:

- מיצוי משאבים ופיתוח כלכלי עבור הרשות המקומית, תוך שימת דגש על מילוי והגשת קולות קוראים ותמיכות.
- איתור קולות קוראים ותמיכות ממשלתיות באמצעות מערכת ממוחשבת.
- ניהול והפעלת מערכת ממוחשבת לניהול קולות קוראים ותמיכות של כלל הרשות לרבות חברות הבת.
- עבודה מול משרדי ממשלה השונים וקרנות פילנטרופיות.
- עבודה מול כלל מנהלי המחלקות והאגפים, רפרנטים וחשבים ברשות לקידום מיצוי משאבים ופיתוח כלכלי .
- קידום הפרויקטים ברשות ומימושם ואחריות על הגשת דרישות תשלום ודיווחים.
- קידום השלמת דיווחים משנים קודמות שעדיין לא נסגרו הן מול הרשות והן מול משרדי הממשלה.

כישורים הדרושים:

דרישות סף מחייבות:

השכלה:

- בעל/ת תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.

או

- תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או

- אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18.
- מעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל. שתיים משלוש בחינות אלה יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

או

- הנדסאית/ או טכנאית/ רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג – 2012.

ניסיון מקצועי:

- מבעלי תואר אקדמי וגם מבעלי תואר השכלה תורנית נדרש ניסיון של שנה לפחות בריכוז ויישום תוכניות ומיזמים לפיתוח כלכלי ו/או חברתי ברשויות מקומיות או גופים ציבוריים או גופים עסקיים.
- מבעלי השכלה הנדסאית/ או טכנאית/ נדרש ניסיון של שנתיים לפחות בריכוז ויישום תוכניות ומיזמים לפיתוח כלכלי ו/או חברתי ברשויות מקומיות או גופים ציבוריים או גופים עסקיים.
- יתרון לבעלי ניסיון בעבודה מול רשויות מקומיות או/ו משרדי ממשלה.
- יתרון לבעלי ניסיון בעבודה בגיוס משאבים, ניהול והפעלת פרויקטים.

דרישות נוספות:

כישורים אישיים:

- ידע וניסיון בסביבת עבודה ממוחשבת.
- כושר הבעה בכתב ובע"פ.
- יוזמה ומוטיבציה גבוהה
- יכולת עבודה בסביבה דינאמית.
- יכולת בין אישית גבוהה.
- חשיבה עסקית ויזמית.
- קריאה וכתבייה באנגלית ברמה טובה לפחות - יתרון
- יחסי אנוש מעולים.

הגשת מועמדות:

ניתן להגיש מועמדות עד ליום ראשון 30.03.2024 למען הסר ספק, רק מועמדים שעומדים בתנאי הסף כפי שפורסמו לעיל, תתקבל הגשת מועמדותם. במידה והתהליך הראשוני יסתיים בהצלחה ויוגשו כל המסמכים הרלוונטיים. הדרך היחידה להגשת מועמדות היא באמצעות הקישור המצורף באתר המועצה - דרושים - מכרזי מש"א, לא תתקבל הגשת מועמדות בדרך אחרת.

להגשת מועמדות בטופס מקוון לחץ כאן

- בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמדים עם מוגבלות אם המועמד/ת כשיר/ה לבצוע התפקיד.
- "הרשות המקומית פועלת לקדם העסקה מגוונת ומכילה לכלל האוכלוסיות בחברה הישראלית ללא הבדל דת רקע ומגדר. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), התשפ"א-2021- תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם למול מועמדים בעלי כישורים דומים".
- ועדת הבחינה רשאית להחליט על הפניית מועמדים למבדקי התאמה.
- המועצה תהא רשאית שלא לטפל ולא להביא לדיון בפני ועדת הבחינה הצעות של מועמדים שהתקבלו ללא הפרטים ו/או המסמכים הנדרשים ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל.

בכבוד רב,

